



(carta intestata dell' azienda)

ASSUNZIONE PER LAVORO STAGIONALE

Gent.ma Sig.ra/Gent.mo Sig .

.....
.....

ti comunichiamo che, dal giorno , lavorerai nella nostra azienda .

Il tuo contratto sarà a tempo determinato, così come previsto per legge¹, e finirà il giorno

QUALIFICA E MANSIONI

Avrai la qualifica di , di livello e dovrai svolgere questi compiti:

- [descrivere in modo chiaro, con elenchi puntati, quelle che saranno le attività]

Questo è stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i dipendenti che come te lavorano nelle aziende del *Terziario* , *della Distribuzione e dei Servizi*. Lo prevede anche il *Contratto Integrativo Provinciale*.

¹ D.lgs. 15 giugno 2015 n. 81 sui *Contratti di Lavoro*



ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro sarà:

Giorno	dalle ore	alle ore
lunedì		
martedì		
mercoledì		
giovedì		
venerdì		
sabato		

Giorno di riposo settimanale: _____

DOVE LAVORERAI

All' inizio lavorerai nella sede della azienda in

Ti informiamo che l'azienda potrà trasferirti, per un periodo limitato o illimitato, in un' altra sede.

Questo trasferimento avviene solo per motivi tecnici, organizzativi o produttivi ed è previsto dalla legge italiana.

PRIVACY

Durante il lavoro ti impegni a mantenere segrete le informazioni o i dati di cui vieni a conoscenza durante il tuo lavoro.



L' uso di queste informazioni e di questi dati è consentito solo per lo scopo per cui sono state condivise con te.

STIPENDIO

Il tuo stipendio prevede:

Paga base	Euro
Contingenza	Euro
Assegno supplementare	Euro
Totale lordo (14 mesi all'anno)	Euro

Riceverai lo stipendio il giorno del mese.....

Inoltre, se ne hai diritto, avrai gli assegni familiari.

PERIODO DI PROVA

Farai un periodo di prova di n.giorni. Durante il periodo di prova, sia tu che noi possiamo interrompere il rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza dover avvisare prima (obbligo di preavviso).

Per tutto ciò che non è specificato in questo contratto, si applicano le leggi e le regole generali sul lavoro.

FIRMA

Se hai letto e compreso le norme di legge e del contratto e se sei d' accordo con tutte le condizioni che sono scritte, devi restituire la copia di questa lettera firmata " per accettazione " .



Inoltre, insieme alla lettera firmata, ti chiediamo di unire la copia dei tuoi documenti personali necessari per l'assunzione .

Distinti saluti

Luogo e data

Firma del datore/datrice di lavoro

Firma del lavoratore/della lavoratrice

(per ricevuta ed accettazione)